



BEWERBUNG

um Aufnahme in ein privatrechtliches Dienstverhältnis zur Gemeinde Mehrnbach

(Eingangsstempel)

Lichtbild *
(bitte anheften)

Bitte in Blockschrift ausfüllen!

Bewerbung als *	
-----------------	--

Angaben zur Person

Familiennamen *				☐ weiblich
Vorname(n) *				☐ männlich
Familiennamen zur Zeit der Geburt *				
Akademische(r) Grad(e), Titel *				
Geburtsdatum * / Geburtsort	Tag _____ Monat _____ Jahr _____ Ort _____ Bezirk _____			
Adresse *	PLZ _____ Ort _____ Straße / Hausnummer _____ Bezirk _____			
Erreichbarkeit *	Privatnummer _____ Mobiltelefon _____ ev. dienstlich _____ Fax _____ E-Mail _____			
Staatsbürgerschaft *	_____			
Wehr- oder Wehersatzdienst (Bestätigung beilegen!) *	☐ Präsenzdienst ☐ Zivildienst ☐ untauglich	von _____ bis _____ ☐ befreit	Aufschub bis _____	
Familienstand	☐ ledig ☐ verheiratet ☐ verwitwet ☐ geschieden seit: _____			
Sozialversicherungsnummer	_____			
Religionsbekenntnis	_____			
Name und Geburtsdatum der Kinder (bei Sorgepflicht)	_____			
Name(n) der Eltern	Vater	Vorname _____ Familienname _____		
	Mutter	Vorname _____ Familienname _____		
Personalangaben des Ehegatten	Familienname _____ Geburtsname _____ Vorname _____ Geburtsdatum _____ Geburtsort _____ Berufstätig als: _____ Name und Anschrift des Dienstgebers _____			

Schul- und Berufsausbildung (zeitlich geordnet) *

Abschlusszeugnisse und Bestätigungen bitte in Kopie mit ev. Rückseite(n) beilegen.

von/bis	Bezeichnung der Schule Fachhochschule, Universität/ Studienrichtung	Ort	Datum des positiven Abschlusses

Kenntnisse bzw. Fertigkeiten *

Bei einer größeren Anzahl bitte eine gesonderte Liste beilegen. Bestätigungen bitte in Kopie beilegen!

Führerschein *	Gruppe(n) ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F ☐ G	
Fremdsprache(n) *	Grundkenntnisse	überdurchschnittliche Kenntnisse
EDV-(Anwender-)Kenntnisse*		
Sonstige Aus- und Fortbildungen *		

Berufliche und sonstige Tätigkeit(en) *

Bei einer größeren Anzahl bitte eine gesonderte Liste beilegen. Dienstzeugnisse bitte in Kopie beilegen!

von/bis	Firma/Branche	Ort	beschäftigt als/ Beschäftigungsausmaß

Derzeitige Tätigkeit(en) *	als _____ bei _____ seit _____ Anzahl der Wochenstunden _____ Kündigungsfrist _____
Arbeitslos gemeldet *	☐ nein ☐ ja, seit _____
Sonstige derzeitige Tätigkeiten/Nebentätigkeiten *	

Besondere Interessensgebiete/Hobbies	
--------------------------------------	--

Sonstiges

Soziale Umstände (zB Behinderung, Arbeitslosigkeit, Notstandshilfebezug)	☐ ja, welche _____ ☐ nein
Gesundheitliche Beein- trächtigung(en) * – falls ja, bitte Bescheid beilegen!	☐ ja, welche _____ ☐ nein

Was stellen Sie sich unter der ausgeschriebenen Stelle vor und warum fühlen Sie sich von der Stellenausschreibung angesprochen?

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass die vorstehenden Angaben vollständig und wahrheitsgetreu sind und Ihnen bekannt ist, dass – im Falle einer Aufnahme – bei wissentlich falschen Angaben die sofortige Auflösung des Dienstverhältnisses zu erwarten ist.

_____, am _____, Datum Unterschrift _____

HINWEISE:

- Lebenslauf ist beizuschließen!
- Bei eventuellen Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung
- Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend zu befüllen. Angaben in Feldern ohne Kennzeichnung sind freiwillig.