



BEWERBUNG

um Aufnahme in ein
privatrechtliches Dienstverhältnis
zur Gemeinde Mehrnbach

(Eingangsstempel)

Lichtbild
(bitte anheften)

Bitte in Blockschrift ausfüllen!

Bewerbung als *	
-----------------	--

Angaben zur Person

Familienname *		☐ weiblich
Vorname(n) *		☐ männlich
		☐ divers
Akademische(r) Grad(e), Titel *		
Geburtsdatum * / Geburtsort	Tag _____ Monat _____ Jahr _____ Ort _____ Bezirk _____	
Adresse *	PLZ _____ Ort _____ Straße / Hausnummer _____ Bezirk _____	
Erreichbarkeit *	Privatnummer _____ Mobiltelefon _____ ev. dienstlich _____ Fax _____ E-Mail _____	
Staatsbürgerschaft *		
Wehr- oder Wehersatzdienst (Bestätigung beilegen!) *	☐ Präsenzdienst ☐ Zivildienst ☐ untauglich	von _____ bis _____ Aufschub bis _____ ☐ befreit
Geburtsdatum der Kinder (bei Sorgepflicht)		

Schul- und Berufsausbildung (zeitlich geordnet) *

Abschlusszeugnisse und Bestätigungen bitte in Kopie mit ev. Rückseite(n) beilegen.

von/bis	Bezeichnung der Schule Fachhochschule, Universität/ Studienrichtung	Ort	Datum des positiven Abschlusses

Kenntnisse bzw. Fertigkeiten *

Bei einer größeren Anzahl bitte eine gesonderte Liste beilegen. Bestätigungen bitte in Kopie beilegen!

Führerschein *	Gruppe(n) ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F ☐ G	
Fremdsprache(n) *	Grundkenntnisse	überdurchschnittliche Kenntnisse
EDV-(Anwender-)Kenntnisse*		
Sonstige Aus- und Fortbildungen *		

Berufliche und sonstige Tätigkeit(en) *

Bei einer größeren Anzahl bitte eine gesonderte Liste beilegen. Dienstzeugnisse bitte in Kopie beilegen!

von/bis	Firma/Branche	Ort	beschäftigt als/ Beschäftigungsausmaß

Derzeitige Tätigkeit(en) *	als _____ bei _____ seit _____ Anzahl der Wochenstunden _____ Kündigungsfrist _____
Arbeitslos gemeldet *	☐ nein ☐ ja, seit _____
Sonstige derzeitige Tätigkeiten/Nebentätigkeiten *	

Besondere Interessensgebiete/Hobbies	
--------------------------------------	--

Sonstiges

Soziale Umstände (zB Behinderung, Arbeitslosigkeit, Notstandshilfebezug)	☐ ja, welche _____ ☐ nein
Gesundheitliche Beein- trächtigung(en) * – falls ja, bitte Bescheid beilegen!	☐ ja, welche _____ ☐ nein

Was stellen Sie sich unter der ausgeschriebenen Stelle vor und warum fühlen Sie sich von der Stellenausschreibung angesprochen?

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass die vorstehenden Angaben vollständig und wahrheitsgetreu sind und Ihnen bekannt ist, dass – im Falle einer Aufnahme – bei wissentlich falschen Angaben die sofortige Auflösung des Dienstverhältnisses zu erwarten ist.

_____, am _____
 Ort Datum Unterschrift

HINWEISE:

- Lebenslauf ist beizuschließen!
- Bei eventuellen Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung
- Mit * gekennzeichnete Felder sind zwingend zu befüllen. Angaben in Feldern ohne Kennzeichnung sind freiwillig.